

Regional verwurzelt,
weltweit führend.
Die BWF Group.



Kaufmann für Büromanagement (m/w)

Kaufleute für Büromanagement haben ein vielfältiges Aufgabengebiet. Je nach Abteilung unterstützen sie bei Kalkulationen, Angebotserstellungen, Auftragsabwicklungen und Marketingthemen. Zudem arbeiten sie bei Personalthemen und der Organisation von Projekten mit.

Anforderungen

- mindestens mittlerer Bildungsabschluss
- gute Noten in Deutsch, Englisch und BWR
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Lernbereitschaft
- Grundkenntnisse in den MS-Office Programmen

Ausbildung kompakt

- Ausbildungsdauer: 2,5 Jahre
- Berufsschule in Münchberg (Teilzeit)
- Ausbildungsbeginn im September
- interne Schulungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten u. a. zum geprüften Betriebswirt, Bilanzbuchhalter und IHK Fachkaufmann

Jetzt bewerben unter: www.bwf-group.de/karriere

Bei **BWF Protec** durchläufst du während deiner Ausbildung die verschiedensten Abteilungen. Zwei Monate Aufenthalt am Hauptsitz in Offingen runden deine Ausbildung ab. Ab dem ersten Tag wirst du in das bestehende Team integriert und übernimmst Aufgaben im Tagesgeschäft oder erledigst selbstständig kleine Projekte. So bekommst du Einblick in verschiedene Bereiche und kannst dir ein breites Wissen aneignen.

BWF Tec GmbH & Co. KG
Wilhelm-Maybach-Straße 5
95028 Hof-Gattendorf
personal@bwf-group.de

www.bwf-prottec.de

BWF  **Prottec**